‘2025년 세무사 역할 홍보·광고 대행’ 협력사 선정 입찰 안내

우리회는 공공성 높은 세무사의 역할을 대외적으로 홍보하기 위하여 ‘2025년 세무사 역할 홍보·광고 대행’ 협력사 선정을 위한 입찰을 실시하오니 많은 참여 바랍니다.

[사업목적]

- 세금 주권자인 국민과 기업을 지키는 공공성 높은 세무사의 역할에 대한 통합메시지 전달로 체계적·효율적 홍보 추진
- 미디어 전략 수립·기획·디자인·마케팅 등에 전문성을 갖춘 대행사 선정으로 다양한 콘텐츠와 미디어를 통한 대국민 소통 추진

1. 입찰참가신청 : 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰공고를 숙지하고 입찰참가신청기간 내에 구비서류와 함께 입찰참가신청서를 접수하시기 바랍니다.
2. 본 문서의 내용물은 입찰공고문, 제안요청서, 입찰참가신청서 등 관련 서식입니다.
3. **입찰참가신청서 및 구비서류**는 **2025. 3. 14.(금) 16:00까지 제출**하여 주시기 바랍니다.
4. 문의사항
   - ❍ 과업 내용, 제안서 관련
     - 한국세무사회 대외홍보실 02)521-9455, pr@kacpta.kr
   - ❍ 입찰 프로세스 관련
     - 한국세무사회 재무회계팀 02)587-6020

한 국 세 무 사 회

[공고 제2025-024호]

‘2025년 세무사 역할 홍보·광고 대행’ 협력사 선정 입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- ❍ 입찰건명 : ‘2025년 세무사 역할 홍보·광고 대행’ 협력사 선정
- ❍ 사업기간 : 계약일 ~ 2025. 12. 31.
- ❍ 공 고 일 : 2025. 3. 5.(수)
- ❍ 접수기간 : 2025. 3. 5.(수) ~ 2025. 3. 14.(금) 16:00 까지
- ❍ 제안서 평가 : 2025. 3. 18.(화) 14:00, 본회 2층 대회의실
- ❍ 사업예산 : 일금이억원(200,000,000원) / VAT 및 제비용 포함
- ❍ 사업내용 : 붙임 ‘제안요청서’ 참조

2. 입찰 및 계약방법

- ❍ 일반경쟁입찰(입찰참가업체의 제안서 평가 후 우선협상자 선정)
- ❍ 협상에 의한 계약

3. 입찰참가자격

- ❍ 입찰 공고일 기준 최근 2년 이내 정부 또는 공공기관 등 공익광고 대행실적(실적증빙서 제출)이 있는 사업자
- ❍「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」제12조(경쟁입찰의 참가자격)에 따른 입찰참가자격을 갖춘 사업자로서 동 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 해당하지 않는 업체

4. 입찰보증금 납부 및 귀속

- ❍ 본회 예산회계규정 제27조의2에 따라 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰예정가격의 10/100 이상의 입찰보증보험증권(한국세무사회 사업자등록번호 214-82-01415)을 입찰참가신청서와 함께 제출
- ❍ 협상 완료 후 우선협상자 귀책으로 기간 내에 계약을 체결하지 아니한 때에는 본회 예산회계규정 제27조의3에 의거 입찰보증금은 본회에 귀속됨

5. 입찰서류 · 제안서 제출

가. 제출장소 : 한국세무사회 재무회계팀(☎02-587-6020)

나. 제출방법 : 방문접수(우편, 이메일, 퀵서비스 등 접수 불가)

다. 제출서류[서식 : 제안요청서 참고]

1) 입찰참가 등록 신청서류

가) 입찰참가신청서 <서식 제1호> 1부

나) 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부

다) 사업자 등록증 사본 또는 법인등기부 등본(원본대조 필) 1부

라) 입찰보증보험증권(입찰예정금액의 10/100 이상) 1부

마) 인감증명서(대리인의 경우 위임장 및 재직증명서) 1부

바) 확약서 <서식 제2호> (대표자인감 필) 1부

사) 보안각서 <서식 제3호>

아) 사용인감계 <서식 제4호> 1부

자) 개인정보 제공 동의서 <서식 제5호> 1부

2) 제안서 및 가격제안서 등 구비서류

가) 제안서 원본 1부, 사본 4부

: 제출서류 일체가 담긴 저장장치(USB) 1개를 함께 제출

※ 제안서 작성 시 아래 서류를 포함하여 제출해 주시기 바랍니다.

- 제안사 현황 <서식 제6호>
- 과업수행 조직 및 참여인력 현황 <서식 제7호>
- 가격제안서 <서식 제8호>
- 사업 수행 실적 현황(최근 2년간)
- 실적증명관련 문서(납품실적증명서)

※ 계약서, 세금계산서 사본 등

6. 심사방법 및 평가기준

❍ 심사방법 : 제안설명회 개최, 심사위원 심사

- 심사 및 선정 : 제안설명회와 심사위원 심사를 거쳐 우선협상대상 선정

· 심사위원 : 한국세무사회 임원

❍ 발표순서 : 추후 개별 안내

❍ 제안업체 참석인원 : 3명 이하로 제한

❍ PT발표 : 제안사별 20분 배정(발표 15분, 질의・응답 5분)

※ 반드시 본 과업을 수행할 실무책임자가 발표

○ 평가기준 : 제안설명서 7p. 평가기준표 참고

○ 평가점수는 비공개하며, 우선협상대상자로 순으로 협상을 진행하여 협상에 의하여 합의가 이루어지면 낙찰자로 선정합니다. (차 순위 업체와의 협상은 생략)

7. 입찰무효

○ 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰

○ 입찰참가관련 서류를 누락하여 제출한 입찰

○ 입찰에 관한 조건 및 유의사항을 위반한 입찰

8. 기타 참고사항

○ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제안과 관련된 일체의 소요비용은 입찰참가업체의 부담으로 함

○ 제안서는 제안요청서에 게시된 안내에 따라 작성하여야 하며, 제출 서류의 미비 등으로 불이익이 초래될 시에는 이에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없음

○ 입찰참가업체는 용역계약 일반조건, 제안요청서, 기타 입찰에 필요한 모든 사항에 대하여 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생한 책임은 제안자에게 있습니다.

○ 제안서는 계약체결 시 계약서의 일부가 되니 유의하여 작성

○ 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 "원본대조필" 도장 날인 후 제출

○ 입찰과 관련된 일체의 서류는 본회 홈페이지 [입찰공고]에서 다운받을 수 있습니다.

○ 과업 내용, 제안서 관련 문의처

- 한국세무사회 대외홍보실 02)521-9455, pr@kacpta.kr

○ 입찰 프로세스 및 서류제출 관련 문의처

- 한국세무사회 재무회계팀 02)587-6020

2025년 3월 5일

한 국 세 무 사 회 장